**图书馆座位管理系统预约须知**

座位在线预约，是指当日的任何时间预约次日开馆时的座位。具体操作见下面流程。

1.读者可以提前一天通过图书馆网站或者直接通过以下网址在线预约座位：**http://202.205.71.3** 或 [**http://libseat.cupl.edu.cn**](http://libseat.cupl.edu.cn/)如使用移动终端预约（手机、PAD等）请访问[**http://yuyue.juneberry.cn**](http://yuyue.juneberry.cn/) 预约座位后需要在第二天**8:30之前**到馆刷卡确认，打印座位号。（注意：首次使用预约功能须在触摸屏一体机上点击“预约激活”，刷卡确认，屏幕上会提示卡号和初始密码。）



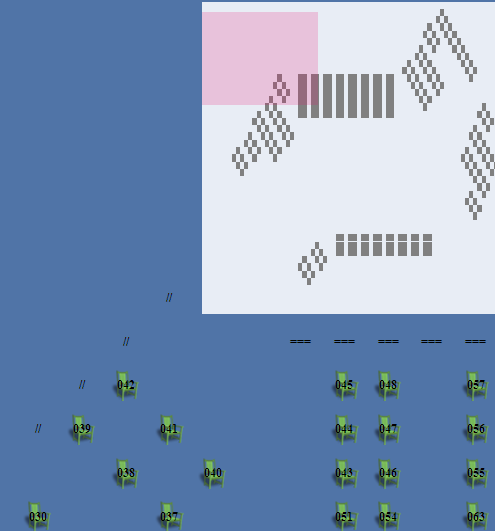
2. 选择左侧功能菜单，打开“预约”——“预约座位”。



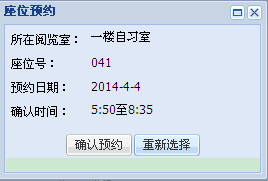
3.选择想预约的阅览室点击“预约”下的进入。



4．找到可预约区域，灰色座椅为不可预约，绿色座椅为可预约，紫色座椅为已预约，双击绿色座椅进行预约。



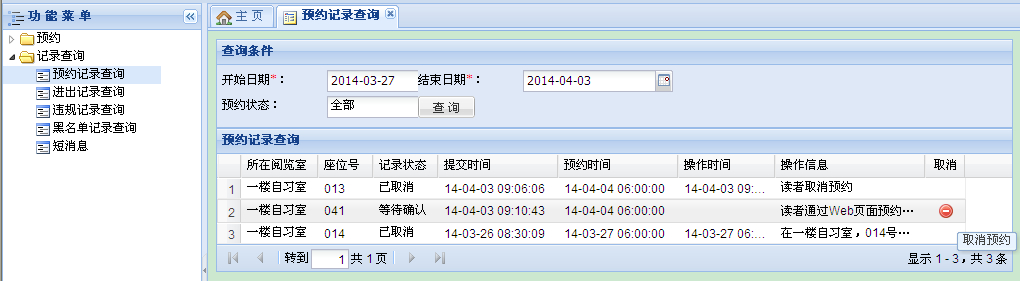
5.确认您的预约信息。



6.预约成功。



7. 预约成功后，请在次日按预约提示时间到馆确认；如想取消预约，可点击“查询-预约记录”取消。



8．用户更改密码后如忘记密码可到触摸屏一体机上再次刷卡注销激活，然后重新刷卡激活恢复初始密码。